

UMOWA
wykonania usługi introligatorskiej
nr

Zawarta w dniu Stronami umowy są:

.....
.....
.....

w imieniu którego i na rzecz działa , dyrektor Placówki o nazwie

.....
.....
.....

zwanej dalej „Administratorem”,

oraz

.....

zwany dalej „Introligatorem”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Administrator danych powierza Introligatorowi dokumenty papierowe zawierające między innymi dane osobowe w celu wykonania usługi introligatorskiej polegającej na¹:
.....
.....
.....
..... zwanej dalej Usługą.
2. Do wykonania Usługi Introligator użyje własnych materiałów i narzędzi.
3. Introligator przystąpi do wykonania Usługi w dniu.....
4. Zakończenie prac nastąpi do dnia:
5. Za wykonanie Usługi przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
.....płatne na podstawie faktury dostarczonej przez Introligatora.
6. Introligator nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania zgody Administratora.
7. Introligator zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z niniejszą Umową, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

1 opisać usługę, np.: *przycięcie dokumentów i ich oprawienie*

§ 2

Zakres danych, warunki techniczne

1. Dokumenty przekazywane Intrologatorowi to²:
 - a)
 - b)
 - c)
2. Dane osobowe zawarte w dokumentach przekazanych Intrologatorowi przekazane są wyłącznie w celu realizacji Usługi na dokumentach, na których są one utrwalone.
3. Intrologator nie jest upoważniony do wykonywania jakichkolwiek czynności bezpośrednio na danych, w szczególności nie jest uprawniony do odczytywania danych, ich modyfikowania lub przekazywania stronie trzeciej (za wyjątkiem przypadków wymaganych przepisem prawa).
4. Intrologator zobowiązuje się do udzielenia upoważnienia wszystkim osobom pracującym pod jego nadzorem (pracownikom, wykonawcom umowy cywilnoprawnej itp.) i do zobowiązania tych osób do przestrzegania warunków niniejszej umowy w pełnym zakresie, w tym do zachowania tajemnicy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich przez Intrologatora, jak i po ustaniu zatrudnienia.
5. Intrologator nie jest upoważniony do wykonywania jakichkolwiek kopii dokumentów.
6. Intrologator podczas prac na powierzonych dokumentach, chroni te dokumenty w zakresie:
 - a) ochrony przed zniszczeniem uniemożliwiającym dostęp do danych (utrata dostępności)
 - b) ochrony przed dostępem do dokumentów przez osoby nieupoważnione (utrata poufności)
 - c) ochrony przed zmianą treści dokumentów (utrata integralności/prawidłowości)
7. Intrologator informuje Administratora w okresie do 24h, w przypadku wystąpienia naruszenia jednego z powyższych obszarów ochrony.
8. Intrologator po zakończeniu świadczenia usług, zobowiązany jest do zwrócenia wszelkich dokumentów i dalszego zachowania tajemnicy w zakresie danych, które mógł poznać w czasie wykonywania usługi.
9. Intrologator nie jest upoważniony do przekazywania dokumentów innym podmiotom (podwykonawcom) bez pisemnej zgody Administratora.

§ 3

Odpowiedzialność Intrologatora

1. W razie zwłoki w wykonaniu Usługi, Intrologator zapłaci Administratorowi karę umową w wysokości zł za jeden dzień zwłoki. Kary nie nalicza się, jeżeli zwłoka wynika z winy Administratora (np. opóźnienie w dostarczeniu dokumentów).
2. W razie gdy zwłoka przekroczy 7 dni, Administrator może od umowy odstąpić z zachowaniem prawa do kar umownych oraz odszkodowania.
3. Niezależnie od kar umownych, odstąpienia od umowy lub toczącego się postępowania w sprawie odszkodowania, Intrologator jest zobowiązany zwrócić wszelkie posiadane przez siebie dokumenty przekazane przez Administratora do wykonania Usługi w terminie do 7 dni od zakończenia niniejszej umowy.

2 opisać skrótowo, np.: *arkusze ocen albo protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej*

§ 4

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje na czas wykonywania Usługi.
2. Niezależnie od tego, Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia zasad umowy.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową Strony stosować się będą do postanowień, Ustawy o ochronie danych osobowych, unijnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) i przepisów branżowych.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo wg siedziby Administratora.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, przy czym w przypadku ustalenia rozszerzenia zakresu wykonywanej Usługi, zmiany terminu zakończenia Usługi, dopuszczalna jest korespondencja elektroniczna (e-mail).
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej dla stron.

Administrator

Introligator